# Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«РОСТОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПОЛГРАФИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**(ГБПОУ РО «РИПТ» )**

РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДАЮ

на заседании Директор ГБПОУ РО «РИПТ»

Педагогического Совета

30.06.2017 протокол № 9 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. М. Вигера

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Председатель Студенческого совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Титова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**г. Ростов-на-Дону**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете по физической культуре государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский индустриально-полиграфический техникум» (далее – Совет ПФК, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом техникума в целях повышения уровня физической подготовки обучающихся, организации и проведения спортивно-массовой и оздоровительной работы.

1. Совет ПФК является общественным объединением обучающихся и преподавателей по физической культуре и основывается на принципах добровольности, равноправия, законности.

 1.3. Совет ПФК организует свою работу в тесном взаимодействии с руководством техникума и отделом физической культуры и спорта администрации г. Ростова-на-Дону.

**2. Задачи Совета ПФК**

Задачами Совета являются:

2.1. Активизировать участие обучающихся в спортивной жизни техникума.

2.2. Проводить внутритехникумовские соревнования по различным видам спорта.

2.3. Содействовать в реализации муниципальных и областных проектов спортивной и здоровьесберегающей направленности.

2.4. Рационально и эффективно использовать материально-техническую базу техникума для развития физкультурного движения.

**3. Функции Совета ПФК**

3.1. Профилактика асоциальных проявлений в молодёжной среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3.2. Формирование и подготовка из числа обучающихся коллективов сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня.

 3.3. Выдвижение для поощрения особо отличившихся обучающихся.

1. Оборудование спортивных площадок техникума и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря.
2. Ходатайство перед руководством техникума о приобретении спортивного инвентаря, спортивного оборудования и спортивной формы.
3. Составление сметы расходов на физическую культуру.
4. Создание и комплектация спортивных секций по различным видам спорта.

3.7.1. Спортивные секции создаются в целях совершенствования физической подготовки, двигательных умений и навыков в избранном виде спорта, исходя из наличия материально-спортивной базы.

3.7.2. График работы спортивных секций составляется руководителем физического воспитания, согласовывается с заведующим отделом учебно-воспитательной и социальной работы и утверждается директором техникума.

3.7.3. Количество спортивных секций устанавливается ежегодно приказом
директора техникума в зависимости от наличия материально-спортивной базы, спортивного инвентаря и от числа обучающихся, желающих заниматься тем или иным видом спорта.

3.7.4. Занятия обучающихся в спортивных секциях учитываются в специальных журналах.

**4. Состав Совета ПФК и управление**

4.1. В состав Совета ПФК входят:

- представители от спортивной секции из числа наиболее активных и результативных спортсменов;

* физорги студенческих групп по одному человеку от группы;
* преподаватели физической культуры техникума.

4.2. Возглавляет работу Совета ПФК руководитель физического воспитания.

4.3. Руководитель физического воспитания несёт персональную
ответственность за организацию спортивно-массовой и оздоровительной работы среди обучающихся техникума.

4.4. Заведующий отделом учебно-воспитательной и социальной работы осуществляет общий контроль за организацией деятельности по реализации плана спортивно-массовой и оздоровительной работы среди обучающихся техникума.

**5. Контроль и отчётность членов Совета ПФК**

5.1. Члены Совета ПФК техникума осуществляет контроль:

- за проведением занятий спортивных секций и соблюдением санитарно- гигиенических норм и правил;

- наполняемостью секций и групп здоровья;

- оснащением и оборудованием спортивных залов, площадок, сохранностью вверенного имущества;

- соблюдением требований и правил охраны труда и пожарной безопасности;

- ведением предписанной документации: плана работы, протоколов заседания Совета ПФК, протоколов соревнований, отчётов о проделанной работе.

5.2. Отчёт о проделанной работе за год заслушивается на итоговом заседании Совета ПФК и на Педагогическом совете техникума.

**6. Права и обязанности членов Совета ПФК**

6.1.Члены Совета ПФК имеют право:

- вносить предложения руководству техникума по вопросам улучшения
организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в техникуме;

* вносить предложения директору техникума о поощрении обучающихся за высокие показатели в соревнованиях и развитии спортивно-массовой и оздоровительной работы;

6.2. Члены Совета ПФК обязаны:

- организовывать и проводить спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия, соревнования, спартакиады, учебно-тренировочные занятия перед соревнованиями;

* согласно утверждённому календарному плану соревнований формировать команды и отправлять их и отдельных спортсменов на соревнования;
* соблюдать требования врачебного контроля;
* беречь имущество коллектива физической культуры.

**7. Делопроизводство Совета ПФК**

1. Календарный план спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий.
2. План работы по физическому воспитанию техникума.
3. Положения о спортивных соревнованиях.
4. Протоколы спортивных соревнований.